

MATRIK INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) PENGADILAN NEGERI SLEMAN



PENGADILAN NEGERI KELAS I B SLEMAN

Jalan Merapi No. 1 Beran Sleman

Telp/Fax. (0274) 868401 Kode Pos 55511

Website: <http://pn-sleman.go.id>

**MATRIK INDIKATOR KINERJA UTAMA
PENGADILAN NEGERI SLEMAN**

1. **Nama Unit Organisasi** : Pengadilan Negeri Sleman
2. **Tugas** : Menerima, memeriksa, mengadili, dan memutus perkara perdata dan pidana pada tingkat pertama.
3. **Fungsi** :
 - a. Menyusun kegiatan administrasi perkara serta melaksanakan koordinasi dan sinkronisasi yang berkenaan dengan persidangan
 - b. Mengurus daftar perkara, administrasi perkara, administrasi keuangan perkara dan administrasi pelaksanaan putusan perkara perdata.
 - c. Mengurus daftar perkara, administrasi perkara dan administrasi keuangan perkara pidana
 - d. Penyusunan statistik perkara, dokumentasi perkara dan laporan perkara
 - e. Lain-lain berdasarkan peraturan perundangan-undangan yang berlaku

4. INDIKATOR KINERJA UTAMA

NO	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan	Penanggung Jawab	Sumber
1	Peningkatan Penyelesaian Upaya Mediasi	Prosentase perkara perdata yang diselesaikan melalui mediasi	Perbandingan antara mediasi yang disepakati dengan jumlah mediasi yang tidak disepakati dan menjadi perkara	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan
2	Peningkatan Penyelesaian perkara	a. Prosentase perkara pidana yang diselesaikan.	Perbandingan antara perkara pidana yang diminutasi dengan jumlah perkara yang diregister.	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan
		b. Prosentase perkara perdata yang diselesaikan.	Perbandingan antara perkara perdata yang diminutasi dan disampaikan kepada para pihak pencari keadilan dengan jumlah perkara yang diregister	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan

NO	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan	Penanggung Jawab	Sumber
		<p>c. Prosentase sisa perkara pidana yang diselesaikan</p> <p>d. Prosentase sisa perkara perdata yang diselesaikan</p> <p>e. Prosentase perkara bagi rakyat miskin dan terpinggirkan</p>	<p>Perbandingan antara sisa perkara pidana pada tahun sebelumnya dengan jumlah sisa perkara yang diminutasi pada tahun yang berjalan</p> <p>Perbandingan antara sisa perkara perdata pada tahun sebelumnya dengan jumlah sisa perkara yang diminutasi pada tahun yang berjalan</p> <p>(Kriteria sisa perkara dan perkara yang selesai mengacu pada pola Bindalmin tentang jangka waktu penanganan perkara pada Pengadilan Tingkat Pertama)</p> <p>Perbandingan perkara yang diajukan untuk mendapatkan bantuan hukum bagi rakyat miskin dan terpinggirkan dengan perkara yang disetujui dana bantuan hukumnya</p>	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan

NO	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan	Penanggung Jawab	Sumber
3.	Peningkatan tertib administrasi perkara	a. Prosentase berkas yang diregister dan siap disidangkan ke Majelis	Perbandingan antara berkas perkara yang diterima Pengadilan Negeri Sleman dengan berkas perkara yang disidangkan	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan
		b. Prosentase berkas yang diajukan banding, kasasi dan Peninjauan Kembali yang disampaikan secara lengkap	Perbandingan antara berkas yang diajukan banding, kasasi dan Peninjauan Kembali lengkap (terdiri dari Bundel A dan bundel B) dengan jumlah berkas yang dikembalikan oleh Pengadilan Tingkat Banding dan Mahkamah Agung	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan
		c. Prosentase penyampaian pemberitahuan Pemanggilan Sidang tepat Waktu	Perbandingan antara berkas perkara perdata yang diterima Pengadilan Negeri Sleman dengan berkas perkara yang disidangkan	Juru Sita	Laporan Bulanan
		d. Prosentase Penyampaian Pemberitahuan relaas Putusan tepat waktu, tempat dan para pihak		Juru Sita	Laporan Bulanan
		e. Prosentase Penyitaan tepat waktu dan tempat		Juru Sita	Laporan Bulanan

NO	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan	Penanggung Jawab	Sumber
4	Peningkatan Kuallitas Sumber Daya Manusia	a. Prosentase pegawai yang telah mengikuti diklat teknis yudisial	Perbandingan antara SDM yang telah mengikuti diklat teknis dengan jumlah SDM teknis di Pengadilan Negeri Sleman	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan
		b. Prosentase pegawai yang telah mengikuti diklat non teknis yudisial	Perbandingan antara SDM yang telah mengikuti diklat non teknis dengan jumlah SDM non teknis di Pengadilan Negeri Sleman	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan
5	Peningkatan Kualitas pengawasan	a. Prosentase pengaduan yang ditindaklanjuti	Perbandingan jumlah pengaduan yang ditindaklanjuti mengenai perilaku aparatur peradilan (teknis dan non teknis) dengan jumlah pengaduan yang dilaporkan	Ketua dan Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Hasil Pengaduan Masyarakat
		b. Prosentase temuan yang ditindak lanjuti	Perbandingan jumlah temuan yang ditindaklanjuti hasil pengawasan internal (Tim Pengawas Pengadilan Negeri dan Badan Pengawasan) dan eksternal (BPK) dengan temuan yang dilaporkan	Ketua dan Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Hasil Pengawasan
6	Peningkatan akseibilitas masyarakat terhadap peradilan (<i>access to justice</i>)	a. Prosentase proses penyelesaian perkara yang dapat diinput dan dipublikasikan	Perbandingan jumlah perkara yang masuk dengan perkara yang diinput dan dipublikasikan melalui aplikasi CTS (<i>Court Tracking System</i>)	Panitera/Sekretaris Pengadilan Negeri Sleman	Laporan Bulanan Laporan Tahunan

NO	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan	Penanggung Jawab	Sumber
		b. Prosentase proses penyelesaian perkara yang menarik perhatian atau yang melakukan upaya hukum yang dapat diinput dan dipublikasikan	Perbandingan prosentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dengan perkara yang menarik perhatian dan diinput serta dipublikasikan melalui aplikasi CTS (<i>Court Tracking System</i>)		